

STATUTO

“COMITATO GENITORI BARLASSINA”

Premessa

Il COMITATO GENITORI BARLASSINA (nel seguito denominato più brevemente C.G.B.) è l'organo che consente la partecipazione dei genitori che volontariamente decidono di riunirsi e collaborare con la Scuola al fine di raggiungere obiettivi comuni. La funzione del C.G.B. è quella di sostenere l'attività della Scuola, avendo come finalità il pieno benessere di tutti i bambini e dell'intera comunità scolastica in armonia con i principi stabiliti dalla Costituzione. Il C.G.B. promuove in tal senso la più ampia e mirata partecipazione dei genitori creando un collegamento tra Scuola e la più vasta comunità sociale civile, tra genitori ed Organi Collegiali attraverso la discussione, il dibattito e l'informazione. Il C.G.B. non persegue fini di lucro, ha struttura democratica ed è un organo indipendente da ogni organizzazione partitica, movimento politico, confessione religiosa.

Art. 1 - Costituzione ed elezioni

Il C.G.B. è costituito da tutti e soli i genitori degli alunni regolarmente iscritti alle scuole primaria o secondaria di Barlassina che intendono aderirvi. Il funzionamento del C.G.B. è disciplinato dalla legge. Il C.G.B. elegge ogni tre anni il CONSIGLIO DIRETTIVO (nel seguito denominato più brevemente C.D.), che resterà in carica fino a nuovo insediamento. Si procederà all'elezione del Presidente, del Segretario, del Tesoriere e di sei Consiglieri con votazione segreta, per la quale non è ammessa delega. I membri del C.D. possono essere rieletti più volte. Nel caso in cui uno o più membri eletti non siano più in grado di ricoprire la carica si procederà nel corso di una assemblea straordinaria, da indire entro tre mesi dalla decadenza, all'elezione dei nuovi candidati con voto a maggioranza dei presenti.

Art. 2 - Adesione e diritto di voto

E' diritto di tutti e soli i genitori degli alunni regolarmente iscritti alle scuole primaria o secondaria di Barlassina aderire al C.G.B.. L'adesione è libera e volontaria. L'adesione viene esercitata compilando e firmando l'apposito modulo di adesione. L'adesione decade

automaticamente nel momento in cui l'alunno termina il percorso scolastico o non rinnova l'iscrizione alle scuole sopra citate. Il genitore può rinunciare all'adesione compilando, firmando e consegnando personalmente ad un membro del C.D. l'apposito modulo di rinuncia all'adesione. Il diritto di voto nelle assemblee del C.G.B. è subordinato all'adesione al C.G.B. stesso. Il genitore aderente esprime un voto per ogni figlio iscritto.

Art. 3 - Organi e Cariche

Gli organi sono: L'Assemblea del C.G.B. composta da tutti e soli i genitori aderenti al C.G.B. Il C.D. composto dal Presidente e dai sei consiglieri regolarmente eletti. Tra questi ultimi viene nominato il vicepresidente. Le cariche sono: Presidente - Vicepresidente - Consigliere - Segretario – Tesoriere.

Art. 4 - Le funzioni operative

Funzioni del C.D.

- rendere esecutive le decisioni del C.G.B. e di quelle direttamente assunte;
- proporre programmi di attività complementari alle attività didattiche;
- proporre ed organizzare attività extra scolastiche;
- presentare all'Assemblea del C.G.B. il resoconto della gestione finanziaria debitamente predisposto dal tesoriere;
- coordina il lavoro dei singoli componenti in compiti specifici;
- approva e predispone l'ordine del giorno dell'Assemblea del C.G.B.;

Il C.D. delibera a maggioranza dei presenti, redigendo un verbale di deliberazione. Affinché le delibere del C.D. abbiano validità devono essere presenti la metà più uno dei componenti del Consiglio. Per ritenersi definitive le deliberazioni del C.D. non necessitano di altra approvazione e sono rese note a tutti i genitori attraverso la pubblicazione delle stesse nell'apposito albo all'interno dell'edificio scolastico o nelle bacheche all'esterno della scuola. I componenti del C.D. decadono per fine mandato (che si determina con la nomina e l'insediamento del nuovo Presidente e del nuovo Consiglio), per dimissioni volontarie e per assenze ingiustificate superiore a tre nel periodo temporale del mandato.

Funzioni del PRESIDENTE

- presiede le riunioni dell'Assemblea del C.G.B. e del C.D.;
- nomina il vicepresidente scegliendolo tra i consiglieri
- convoca il C.D. almeno una volta ogni tre mesi, o su richiesta di almeno metà dei componenti;
- stabilisce l'ordine del giorno delle riunioni, le presiede e le coordina;
- tiene rapporti con Enti Esterni e rappresenta il C.G.B. nelle manifestazioni ufficiali;
- assume, congiuntamente al tesoriere ed al vice presidente, la titolarità del conto corrente sul quale confluiscono i mezzi finanziari ricevuti da terzi e/o raccolti in occasione di attività e manifestazioni varie;
- convoca l'Assemblea del C.G.B. almeno una volta durante l'anno scolastico

Funzioni del VICEPRESIDENTE

- In caso di impedimento del Presidente, il vicepresidente lo sostituisce in tutte le attribuzioni previste dal presente regolamento.
- In caso di decadenza del Presidente ne assumerà la carica fino a nuova elezione da indire entro tre mesi.

Funzioni del CONSIGLIERE

- Partecipa al C.D. con diritto di voto
- Assume l'incarico di referente dei gruppi di lavoro
- In caso di decadenza di un consigliere si provvederà a sostituirlo con nuova elezione da indire entro tre mesi.

Funzioni del SEGRETARIO

- redige il verbale del C.D.;
- redige e consegna le convocazioni ed il verbale delle assemblee del C.G.B.;
- mantiene aggiornato l'elenco dei genitori aderenti su un apposito registro delle adesioni;

Funzioni del TESORIERE

- custodire i fondi procedendo al versamento degli stessi sull'apposito conto corrente da aprirsi presso una banca locale;
- depositare, congiuntamente al Presidente ed a un componente del C.D., la propria firma per l'attuazione dei prelievi e dei versamenti, anche con firma disgiunta, dei fondi del C.G.B.;

- predisporre e presentare al C.D. il resoconto della gestione finanziaria il cui periodo temporale è quello dell'anno scolastico.
- consegnare il resoconto gestionale presso la segreteria scolastica per dare libera consultazione ai genitori.

Art. 5 - Finalità

Il C.G.B. promuove la collaborazione dei genitori con le altre componenti della scuola. In particolare:

- Favorisce lo scambio di informazioni tra i genitori, la comunicazione tra i rappresentanti di classe, le relazioni con i Docenti e con la Dirigenza.
- Organizza iniziative di informazione e formazione (incontri, conferenze, dibattiti, corsi, etc.) su temi relativi a scuola e famiglia e su problemi generali e particolari dei bambini.
- Organizza iniziative di aggregazione per i genitori.
- Promuove la partecipazione dei genitori nella vita della scuola supportando i docenti, il Consiglio d'Istituto ed il Dirigente Scolastico.
- Promuove inoltre iniziative extrascolastiche, iniziative di formazione per i genitori ed ogni altra iniziativa che contribuisca a rendere la scuola centro di sviluppo sociale e culturale del territorio.
- Analizza problemi di natura logistica relativi alla struttura scolastica (sicurezza, spazi, trasporti, mensa, etc.) facendosi portavoce dei genitori che segnalino al C.G.B. problemi particolari e formulando eventuali proposte.
- Mette a disposizione della scuola, tempo, energie ed idee dei genitori.
- Reperisce i fondi per finanziare specifiche attività proposte e approvate dal C.G.B..

Il C.G.B. emana documenti in merito alle iniziative svolte. Tutti i documenti devono essere approvati durante le riunioni del C.D..

Art. 6 - L'Assemblea del C.G.B.

L'Assemblea del C.G.B. rappresenta il momento democratico di confronto e di proposta, aperto a tutti i genitori degli alunni iscritti alla scuola primaria e secondaria di Barlassina. Si tiene presso i locali dati a disposizione dalla pubblica amministrazione, previa autorizzazione con

richiesta scritta, con almeno cinque (5) giorni di preavviso, indirizzata al Dirigente Scolastico e contenente l'ordine del giorno. L'avviso, con allegato l'ordine del giorno, verrà contemporaneamente affisso alle bacheche in ogni plesso scolastico e diffuso anche tramite altri mezzi informatici. Le eventuali proposte aggiuntive per l'ordine del giorno vengono accolte a maggioranza (la metà più uno dei votanti). L'Assemblea del C.G.B. viene convocata dal Presidente del C.G.B. almeno una volta durante l'anno scolastico ed inoltre, mediante domanda scritta al Presidente del C.G. su richiesta di almeno 60 genitori; l'Assemblea del C.G.B. si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti purché siano state rispettate le norme di convocazione. In assemblea non si possono trattare casi personali. Ogni seduta dell'assemblea verrà verbalizzata ed il verbale affisso nelle bacheche di ogni plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo. Le deliberazioni saranno approvate pubblicamente per alzata di mano a maggioranza (la metà più uno dei votanti). Alle riunioni dell'assemblea, se invitati dal C.G.B., possono partecipare il Dirigente Scolastico, i Docenti e il Personale ATA dell'Istituto che possono intervenire con diritto di parola, ma non di voto. All'Assemblea del C.G.B. possono partecipare, su invito del Presidente e previo accordo con la Dirigenza Scolastica, anche membri esterni all'istituto, come Enti, Associazioni, Autorità Amministrative, esperti.

Art. 7 - Rapporti con i genitori e organizzazione dei gruppi di lavoro

Premesso che C.G.B. intende rappresentare le istanze di tutti i genitori degli alunni iscritti all'Istituto Comprensivo di Barlassina perseguendo due finalità:

- favorire l'associazione spontanea o organizzata dei genitori per condurre attività inerenti la vita scolastica;
- richiamare ad un senso più esteso di comunità attraverso la collaborazione di tutti i genitori per il raggiungimento di obiettivi comuni.

Il C.G.B. per tramite del C.D. organizza gruppi di lavoro e per ciascuno nomina tra i suoi Consiglieri un referente. I gruppi di lavoro hanno durata in base alle tempistiche del progetto. I Gruppi di Lavoro rappresentano la parte più progettuale e fattiva del C.G.B. Ne garantiscono la continuità delle attività. Possono far parte dei Gruppi di Lavoro tutti i genitori. La partecipazione ai Gruppi di Lavoro può essere diretta, con la partecipazioni a riunioni, contatti o

indagini, o indiretta, qualora i genitori mettano a disposizione le proprie conoscenze, competenze, ed esperienze, offrendo la propria disponibilità ad essere consultati su specifiche materie. I Gruppi di Lavoro, nell'ambito della delega ricevuta hanno il dovere, attraverso il Consigliere referente, di informare il C.D. sull'andamento delle attività.

Art. 8 - Modifiche dello Statuto

Il presente Statuto potrà essere modificato ed integrato dall'assemblea del C.G.B. su proposta del C.D., purché l'argomento sia all'ordine del giorno con specificazione del nuovo testo proposto. Dette modifiche ed integrazioni per essere approvate dovranno riportare il voto favorevole espresso pubblicamente per alzata di mano a maggioranza (tre quarti più uno dei votanti presenti).

Art. 9 - Scioglimento

In caso di scioglimento del C.G.B. i beni, soddisfatti debiti e pendenze, saranno devoluti direttamente all'Istituto Comprensivo di Barlassina.

Art. 10 - Norme finali

Le premesse sono parte integrante dello Statuto.

Il C.G.B. provvederà al deposito dello statuto, previa richiesta di Codice Fiscale.

Il presente Statuto viene trasmesso al Collegio Docenti, al Consiglio di Istituto, al Dirigente Scolastico, all'Amministrazione Comunale.

Lo Statuto viene esposto nella bacheche riservate ai genitori in ogni plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo ed allegato al Regolamento di Istituto per farne parte integrante e sostanziale.

Per quanto non espressamente stabilito dal presente Statuto si fa riferimento alle norme del Codice Civile.

Discusso ed approvato dall'Assemblea del C.G.B. tenutasi in data 06 Febbraio 2014.